

**Registro settore**  
19 del 19/02/2024

**Registro generale**  
57 del 19/02/2024

**COPIA**



## **COMUNE DI SEMINARA**

### **Città Metropolitana di REGGIO CALABRIA**

**SETTORE 4 - SERVIZI TECNICI**

### **DETERMINAZIONE**

**Oggetto:** Esecuzione delibera di Giunta Comunale n. 2372023 - Costituzione dell'Ufficio del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del Piano Nazionale Complementare al PNRR - Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al reclutamento di n. 7 profili a tempo parziale e determinato per esigenze connesse con l'attuazione degli interventi finanziati e in corso di definizione – Liquidazione di spesa a favore del membro esterno della Commissione esaminatrice, prof. Rosa Muzzupapa.

*Il giorno diciannove del mese di Febbraio dell'anno duemilaventiquattro nella sede comunale.*

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 03/2024, con il quale, allo scrivente, è stato conferito l'incarico di responsabile del Settore Tecnico;

**Visto** il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

**Visto** il CCNL del comparto Funzioni Locali attualmente in vigore nonché le parti ancora vigenti dei precedenti contratti di lavoro;

**Visto** il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e ss.mm.ii., recante norme sull'accesso agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, per quanto applicate agli EE.LL.;

**Visto** il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del Decreto Legge n. 36 del 2022 e sue ss.mm.ii.;

**Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 14/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2023 e quello pluriennale 2023-2025;

**Vista** delibera di Giunta Comunale n. 23/2023 avente ad oggetto "Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2022/2024 - Variazione urgente per la costituzione dell'ufficio del PNRR/PNC";

**Vista** la determinazione n. 80 del 05.05.2023 R.G. 166 del 05.05.2023 avente ad oggetto " Esecuzione delibera di Giunta comunale n. 23/2023 - Costituzione dell'Ufficio del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del Piano Nazionale Complementare al PNRR - Selezione pubblica, per titoli e colloquio,

finalizzata al reclutamento di n. 7 profili a tempo parziale e determinato per esigenze connesse con l'attuazione degli interventi finanziati e in corso di definizione - Approvazione schema avviso pubblico e modello domanda";

**Vista** la determinazione n. 96/2023 - R.G. 202/2023, avente ad oggetto "Esecuzione delibera di Giunta comunale n. 237/2023 - Costituzione dell'Ufficio del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del Piano Nazionale Complementare al PNRR - Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al reclutamento di n. 7 profili a tempo parziale e determinato per esigenze connesse con l'attuazione degli interventi finanziati e in corso di definizione Nomina commissione di selezione";

**Vista** la determinazione n. 180 del 31.10.2023 R.G. 446/2023 avente ad oggetto "Esecuzione delibera di Giunta comunale n. 237/2023 -Costituzione dell'Ufficio del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del Piano Nazionale Complementare al PNRR – Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al reclutamento di n. 7 profili a tempo parziale e determinato per esigenze connesse con l'attuazione degli interventi finanziati e in corso di definizione Sostituzione presidente di commissione";

**Vista** determinazione n. 201, del 17.11.2023, regi. Gen. n. 484, del 17.11.2023, con la quale si è proceduto ad impegnare le somme a favore del membro esterno della Commissione, prof. Rosa Muzzupapa, il cui impegno è identificabile al n. 190, del capitolo 313;

**Vista** la nota prot. 8990 del 15/11/2023 con la quale si comunicava alla prof. Rosa Muzzupapa la partecipazione alla Commissione afferente il concorso per titoli e colloqui di cui in oggetto;

**Vista** la dichiarazione sui flussi finanziari in atti, resa dalla prof. Rosa Muzzupapa con la quale comunica il C/C e il relativo IBAN sul quale poter effettuare il pagamento attinente alle competenze professionali rese in ambito dell'avviso in argomento;

**Rilevata** la qualifica e la professionalità della prof. Rosa Muzzupapa

**Visto** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2022-2024, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 41/2022; Rilevato che, con la già citata delibera di Giunta Comunale n. 23/2023, lo scrivente è stato autorizzato a dare corso alle relative procedure;

**Dato atto**, a norma dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013, che non sussistono, in capo al sottoscritto Responsabile, situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziali;

**Verificato** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento sul sistema integrato dei controlli interni;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il vigente regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi;

**Visto** il vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi; Per le motivazioni sopra riportate.

## **DETERMINA**

**di richiamare** la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**di prendere atto** che la prof. Rosa Muzzupapa ha regolarmente svolto le proprie attività professionali nell'annualità 2023, quale commissario con specifica qualifica di esperto in lingua inglese;

**di liquidare** la somma di € 150,00, a favore della prof. Rosa Muzzupapa, quale commissario con specifica qualifica di esperto in lingua inglese;

**di dare atto**, che si tratta di prestazione occasionale, da rendere dalla prof. Rosa Muzzupapa, e che la stessa trova copertura finanziaria sul capitolo n. 313 imp.190;

**di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; specializzazione e/o esperta in lingua inglese, sul capitolo n. 313 – Impegno n. 190/2023;

**di dare atto** che, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della Legge 136 del 2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto alla richiesta all'ANAC del CIG n. ZC13D4CF51;

**di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 e per quanto

espresso in narrativa, che il crono programma è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 707- 734, della L. 208/2015;

**di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa "non ricorrente";

**di dare atto**, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lettera e) della legge 190/12, dell' insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**di trasmettere** il presente provvedimento a:

Ufficio segreteria perché assicuri l'inserimento nella raccolta generale delle determinazioni dirigenziali, gli adempimenti relativi a "amministrazione trasparente" e ogni ulteriore adempimento scaturente dal presente provvedimento;

Settore 2° - Servizi Finanziari, per quanto di propria competenza.

### **Parere di Regolarità Tecnica**

#### **SETTORE 4 - SERVIZI TECNICI**

*Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 41-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.*

*Seminara li 19/02/2024*

**Il Responsabile del Settore**  
*f.to ARCH. SALVATORE CUZZUCOLI*

### **Visto Contabile**

*Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:*  
**PARERE FAVOREVOLE**

*Seminara, li 19/02/2024*

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
*f.to DOTT. SALVATORE GALLUZZO*

### **Riscontri Amministrativi, Contabili e Fiscali (art. 184, comma 4 del Tuel)**

*Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.*

*Seminara, li 19/02/2024*

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
*f.to DOTT. SALVATORE GALLUZZO*

### **Pubblicazione**

*La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio e vi resterà affissa per 15 giorni consecutivi.*